

**COMUNITÀ AUTOGESTITA della NAZIONALITÀ ITALIANA di ISOLA**  
**C O N S I G L I O**

Prot.: 095 Can 045/22\_231

Data: 19 febbraio 2025

**V E R B A L E**

Della XIV seduta ordinaria del Consiglio della Comunità Autogestita della Nazionalità Italiana di Isola, che si è svolta a Palazzo Manzioli, convocata dalla Presidente Vita Valenti in conformità all'art. 21 dello Statuto della Comunità Autogestita della Nazionalità Italiana di Isola per mercoledì, 19 febbraio 2025 alle ore 18:00.

Ordine del giorno proposto:

1. Accertamento del quorum e approvazione dell'ordine del giorno;
2. Approvazione del verbale della XIII seduta ordinaria del Consiglio del 16 dicembre 2024;
3. Relazione della Commissione per l'inventario - anno 2024;
4. Relazione del Comitato dei garanti - anno 2024;
5. Approvazione della relazione finanziaria e della relazione sul lavoro svolto - anno 2024;
6. Informazione e presa d'atto della Relazione finale del Revisore interno (rif. *Revisione periodica ordinaria – anno 2024, con particolare attenzione ai processi di gestione dell'ente nell'anno 2023*);
7. Informazione in merito al Piano finanziario e Piano di lavoro 2025;
8. Proposta di accoglimento del nuovo Regolamento sui Premi e gettoni di presenza della CAN di Isola;
9. Varie.

Consiglieri presenti: Kevin Božič, Dario Degrassi, Massimiliano Di Nardo, Selene Mujanović, Jan Pulin, Vita Valenti, Felice Ziza, Evelin Zonta

Consiglieri assenti: Raffaella Scotto Di Minico (giustificata)

Dipendenti della CAN di Isola:

Clio Diabaté – segretaria del Consiglio, settore amministrativo legale

Agnese Babič – responsabile del settore organizzativo e dirigenziale

Martina Gamboz – collaboratrice professionale

Altri presenti: Illenia Šavron Ukovič, Presidente del Comitato dei Garanti, i rappresentanti dei mass media (Radio Capodistria, TV Capodistria, La Voce del Popolo/A.I.A., La Voce del Mandracchio) e altri ospiti.

**Ad 1) Accertamento del quorum e approvazione dell'ordine del giorno;**

La Presidente verifica e constata la sussistenza del numero legale. Alla seduta sono presenti otto (8) consiglieri su nove (9).

L'ordine del giorno viene approvato all'unanimità.

**Ad 2) Approvazione del verbale della XIII seduta ordinaria del Consiglio del 16 dicembre 2024;**

Non ci sono osservazioni in merito al verbale della XIII seduta ordinaria del 16 dicembre 2024.

Il verbale viene approvato con otto (8) voti a favore, zero (0) astenuti e zero (0) contrari.

**Ad)3 Relazione della Commissione per l'inventario - anno 2024;**

La Presidente invita il consigliere Jan Pulin, Presidente della Commissione per l'inventario, a relazionare in merito al lavoro svolto. Jan Pulin prende la parola ed invita i consiglieri a prendere visione della documentazione precedentemente inviata. Relaziona in merito al lavoro svolto dalla Commissione in ambito alle sedute del 15 gennaio e del 14 febbraio 2025. Prosegue con la lettura della relazione della Commissione, evidenziando quali sono state le conclusioni e le proposte della Commissione.

Rileva che la Commissione ha proposto la vendita dei mezzi con numero di inventario 557 e 575 (PC portatile HP ProbBook e un Tablet Huawei), invitando il Consiglio a determinare il prezzo minimo di vendita degli stessi.

La Presidente apre la discussione e propone di fissare il prezzo minimo di vendita del Tablet (n.575) a 10,00 EUR e del PC (n.575) a 15,00 EUR. La vendita avverrà tramite asta pubblica.

I consiglieri concordano con la proposta.

In conclusione, il consigliere Felice Ziza propone che la Commissione per l’inventario si riunisca anche nel corso del 2025, tra marzo e aprile, in ambito a inventari straordinari, ove verificare eventuali mezzi non più in uso ecc...

Al margine della discussione, il consigliere Jan Pulin, nella veste di Presidente della Commissione per l’inventario, propone di predisporre in maniera diversa i fogli di lavoro per l’inventario, ossia di organizzare i fogli del file excell per singole stanze su fogli separati e di collocare le etichette dei mezzi in luoghi più accessibili. Propone, inoltre, di sgombrare la stanza Archivio dei degli oggetti che al momento sono collocati sul pavimento della stanza.

In merito alle considerazioni sui fogli di lavoro, la dipendente Agnese Babič fa presente che il file excell esiste già e sarà reso disponibile per le prossime operazioni di inventario se richiesto.

Dai consiglieri non giungono altre indicazioni o proposte.

La Presidente, quindi, mette ai voti la seguente proposta di delibera:

In conformità dell’articolo 15 dello Statuto della Comunità Autogestita della Nazionalità Italiana di Isola, il Consiglio della CAN di Isola, durante la sua XIV seduta ordinaria, tenutasi il 19 febbraio 2025, dopo aver preso in esame la *Relazione della Commissione per l’inventario*, ha approvato la seguente:

**DELIBERA N° 91/22-26**  
**Realizzazione dell’inventario dei mezzi materiali di proprietà della**  
**CAN di Isola per l’anno 2024**

1. Il Consiglio approva la Relazione della Commissione per l’inventario dei mezzi materiali per l’anno 2024, accogliendo tutte le proposte ivi formulate, in particolare:

Per stato obsoleto, guasto e/o disuso,

**SI DISPONE**

- **La cancellazione dall’elenco d’inventario e l’allontanamento dei seguenti mezzi:**

| Numero di inventario | Denominazione mezzo                                            | Anno di acquisto |
|----------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|
| 190                  | portasapone Ultimatic (12 p.zzi)                               | 2004             |
| 253                  | sedia in legno rotonda senza schienale (1 p.zzo)               | 2004             |
| 167                  | sedie impilabili in verniciato nero (3 p.zzi)                  | 2001             |
| 553                  | TV Led, tipo Samsung 65ii (1 p.zzo)                            | 2019             |
| 366                  | climatizzatore Gorenje (1 p.zzo)                               | 2007             |
| 367                  | climatizzatore Gorenje (1 p.zzo)                               | 2007             |
| 557                  | PC, tipo HP Portatile ProBook 470 G5 2RR99EA + borsa (1 p.zzo) | 2019             |
| 575                  | tablet M5 LITE 10 WIFI + pen, tipo Huawei (1 p.zzo)            | 2019             |

- **E la vendita dei seguenti mezzi da attuarsi tramite Asta Pubblica, determinando il seguente prezzo minimo di vendita:**

| Numero di inventario | Denominazione mezzo                                         | Anno di acquisto | Prezzo minimo di vendita |
|----------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------|
| 557                  | Un (1) PC, tipo HP Portatile ProBook 470 G5 2RR99EA + borsa | 2004             | 15,00 EUR                |
| 575                  | Un (1) Tablet M5 LITE 10 WIFI + pen, tipo Huawei            | 2004             | 10,00 EUR                |

2. La relazione della Commissione per l’inventario – anno 2024, forma parte integrante della presente delibera ed è ad essa allegata;  
3. L’allontanamento ossia distruzione e la vendita dei beni cancellati è di competenza del servizio professionale, che deve attuarla nei modi e tempi previsti dalla legge;  
4. La presente delibera entra in vigore immediatamente e viene pubblicata sul sito della CAN di Isola [www.comunitaitaliana.si](http://www.comunitaitaliana.si).

La Delibera viene approvata con otto (8) voti a favore; uno (1) astenuto e uno (1) contrario.

**Ad 4) Relazione del Comitato dei garanti - anno 2024;**

La Presidente invita la Sig.ra Illenia Šavron Ukovič, Presidente del Comitato dei garanti, a relazionare in merito al lavoro svolto del Comitato dei Garanti nella seduta dedicata alla stesura della relazione annuale, di cui il Consiglio è chiamato a prendere atto.

La Presidente del Comitato dei Garanti prende la parola e relaziona al Consiglio in merito al lavoro svolto dal Comitato dei garanti in ambito alla seduta del 18 febbraio 2025.

Procede poi con la lettura della relazione sul lavoro svolto, anticipata questa a tutti i consiglieri nei giorni precedenti la riunione.

La Presidente apre la discussione.

Il consigliere Felice Ziza ringrazia la Sig.ra Illenia Šavron Ukovič per aver accettato la nomina a membro e Presidente del Comitato dei Garanti e la ringrazia della collaborazione. Nessun altro consigliere partecipa alla discussione.

La Presidente, quindi, mette ai voti la seguente proposta di delibera:

In conformità dell'articolo 15 dello Statuto della Comunità Autogestita della Nazionalità Italiana di Isola, il Consiglio della CAN di Isola, durante la sua XIV seduta ordinaria, tenutasi il 19 febbraio 2025, dopo aver preso in esame la *Relazione annuale del Comitato dei garanti per l'anno 2024*, ha approvato la seguente:

**DELIBERA N° 92/22-26**  
**Relazione annuale del Comitato dei garanti**  
**- anno 2024**

1. Il Consiglio prende atto della Relazione annuale del Comitato dei Garanti sul lavoro svolto dalla CAN di Isola nel corso dell'anno 2024;
2. La presente delibera entra in vigore immediatamente e viene pubblicata sul sito della CAN di Isola [www.comunitaitaliana.si](http://www.comunitaitaliana.si).

La Delibera viene approvata con otto (8) voti a favore; zero (0) astenuti e zero (0) contrari.

**Ad 5) Approvazione della relazione finanziaria e della relazione sul lavoro svolto - anno 2024;**

La Presidente invita la dipendente Agnese Babi relazionare in merito alla relazione finanziaria e sul lavoro svolto nell'anno di esercizio 2024. Agnese Babič illustra ai consiglieri quelle che sono state le attività svolte durante l'anno 2024, soffermandosi sul numero delle sedute del Consiglio e degli organi di lavoro della CAN, sui cambiamenti avvenuti in seno al Servizio professionale dovuti al pensionamento del dipendente assunto sul posto di lavoro di bibliotecario/informatico (aprile 2024) e del dipendente assunto sul posto di lavoro di lavoratore professionale per il settore delle finanze e della contabilità (settembre 2024) e all'assunzione di un nuovo collaboratore professionale nel mese di maggio 2024. Agnese Babič spiega ai consiglieri le differenze tra il Piano e le spese realizzate, apportando in loco alcune correzioni. Spiega, inoltre, quali sono stati gli investimenti realizzati. Fornisce, inoltre, le informazioni in merito alle entrate realizzate, dando tutte le spiegazioni e delucidazioni del caso.

A conclusione, la Presidente ringrazia e apre la discussione.

Il consigliere Felice Ziza chiede delle informazioni in merito al “tesoretto”, chiedendo a quanto ammontino, al momento, questi mezzi della CAN che sono notoriamente definiti tesoretto. Secondo un suo calcolo approssimativo, esso dovrebbe ammontare a poco più di 30.000,00 EUR.

La dipendente Agnese Babič risponde, spiegando quali mezzi sono stati utilizzati per gli investimenti nel corso del 2024.

Il consigliere Felice Ziza conclude ringraziando l'Ufficio del lavoro svolto e del lavoro svolto per le due Comunità degli Italiani. Rileva, in merito alle due CI, che è evidente che i gruppi lavorino e si felicitano del fatto che ci sia tanta attività a Palazzo Manzioli. Conclude rimarcando quanto sia importante arrivare a una buona collaborazione tra la Comunità e le Scuole.

Dai consiglieri non giungono altre indicazioni o proposte.

Nessun consigliere partecipa alla discussione.

La Presidente, quindi, mette ai voti la seguente proposta di delibera:

In conformità dell'articolo 15 dello Statuto della Comunità Autogestita della Nazionalità Italiana di Isola, il Consiglio della CAN di Isola, durante la sua XIV seduta ordinaria, tenutasi il 19 febbraio 2025, dopo aver preso in esame la *Relazione annuale finanziaria e sul lavoro svolto - anno 2024*, ha approvato la seguente:

**DELIBERA N° 93/22-26**  
**Relazione annuale finanziaria e sul lavoro svolto - anno 2024**

1. Il Consiglio approva il realizzo del Piano finanziario 2024 e la relazione annuale sul lavoro svolto dalla CAN di Isola – anno 2024;
2. Il Consiglio approva la Relazione inerente il Conto consuntivo del bilancio per il 2024 corredata di tutti gli allegati e la metodologia della suddivisione delle spese per l'attività di mercato, prendendo atto dell'informazione sulla realizzazione del piano di lavoro dello stesso periodo;
3. Si registra una differenza positiva tra le entrate e le uscite dei mezzi propri di 3.228,74 EUR.
- Tali mezzi saranno adoperati, negli anni a venire, per le spese correnti, per gli investimenti, per l'acquisto dei mezzi immateriali e mezzi fondamentali e per coprire eventuali eccessi delle uscite sulle entrate.

- L'avanzo viene trasferito sul conto 985911.

4. La presente delibera entra in vigore immediatamente e viene pubblicata sul sito della CAN di Isola [www.comunitaitaliana.si](http://www.comunitaitaliana.si).

La Delibera viene approvata con otto (8) voti a favore; zero (0) astenuti e zero (0) contrari.

**Ad 6) Informazione e presa d'atto della Relazione finale del Revisore interno (rif. Revisione periodica ordinaria – anno 2024, con particolare attenzione ai processi di gestione dell'ente nell'anno 2023);**

La Presidente invita la dipendente Clio Diabaté a relazionare in merito alla Revisione interna, svoltasi nel mese di dicembre 2024, onde illustrare ai consiglieri quelle che sono state le conclusioni/raccomandazioni avanzate dalla ditta di revisione interna al termine delle operazioni di verifica del lavoro dell'ente. In sintesi, il lavoro della CAN di Isola è stato valutato quale buono e conforme alla normativa vigente. Il Revisore ha avanzato due raccomandazioni, richiedendo alla CAN di apportare le migliorie suggerite entro la prossima revisione ordinaria, che si terrà tra tre anni.

A conclusione della relazione, La presidente ringrazia l'Ufficio per il lavoro svolto e apre la discussione.

Il consigliere Felice Ziza formula anch'egli le sue congratulazioni per il lavoro svolto.

Dai consiglieri non giungono altre indicazioni o proposte.

Nessun consigliere partecipa alla discussione.

La Presidente, quindi, mette ai voti la seguente proposta di delibera:

In conformità dell'articolo 15 dello Statuto della Comunità Autogestita della Nazionalità Italiana di Isola, il Consiglio della CAN di Isola, durante la sua XIV seduta ordinaria, tenutasi il 19 febbraio 2025, dopo aver preso in esame la *Relazione finale del Revisore interno n.39/2024 datata 30/12/2024*, ha approvato la seguente:

**DELIBERA N° 94/22-26**

**Presa d'atto della Relazione finale del Revisore interno**

1. Il Consiglio della CAN di Isola prende atto della Relazione finale sulla revisione periodica ordinaria interna dei processi di gestione dell'ente - n. 39/2024 del 30/12/2024;
2. La presente delibera entra in vigore immediatamente e viene pubblicata sul sito della CAN di Isola [www.comunitaitaliana.si](http://www.comunitaitaliana.si).

La Delibera viene approvata con otto (8) voti a favore; zero (0) astenuti e zero (0) contrari.

**Ad7) Informazione in merito al Piano finanziario e Piano di lavoro 2025;**

La Presidente introduce il punto all'odg e poi cede la parola alla dipendente Agnese Babič che illustra ai consiglieri il Piano finanziario e Piano di lavoro 2025, alla luce dei finanziamenti approvati dal Comune di Isola (412.947,00 EUR) e dalla CAN Costiera (70.095,00 EUR). Informa i consiglieri che in base alle informazioni inoltrate dal Comune di Isola, è prevista una diversa suddivisione dei mezzi fra i due finanziatori ossia il Comune di Isola e l'Ufficio per le Nazionalità RS, con la richiesta da parte del Comune di rendicontare più spese all'Ufficio per le Nazionalità della RS.

A conclusione, la Presidente ringrazia Agnese Babič del lavoro svolto.

La Presidente apre la discussione.

Il consigliere Felice Ziza fornisce alcune informazioni aggiuntive in merito ai mezzi stanziati da parte dell'Ufficio per le Nazionalità della RS ai Comuni bilingui, che hanno visto un aumento dovuto all'inflazione e all'aumento della spesa pro capite per cittadino. Dai consiglieri non giungono altre indicazioni o proposte.

Il Consiglio prende atto dell'informazione.

**Ad) 8 Proposta di accoglimento del nuovo Regolamento sui Premi e gettoni di presenza della CAN di Isola;**

La Presidente informa i consiglieri che in conformità della *Legge sui fondamenti comuni del sistema retributivo nel settore pubblico*, dal 1 gennaio 2025, la funzione di Presidente del Consiglio della Comunità Nazionale Autogestita è collocata nella nuova Classe tariffaria 50, pari a 5.336,87 EUR (valore lordo).

In ottemperanza degli articoli 101 e seguenti della *Legge sui fondamenti comuni del sistema retributivo/salariale nel settore pubblico (ZSTSPJS)*, i funzionari matureranno il diritto all'aumento dello stipendio base in modo graduale, in ambito alla fase di transizione che va dal 1/1/2025 al 1/1/2028. Di conseguenza, propone di accogliere il nuovo Regolamento sui Premi e Gettoni di presenza, onde conformare l'atto interno alle disposizioni di Legge.

La Presidente apre la discussione.

Dai consiglieri non giungono altre indicazioni o proposte.

Nessun consigliere partecipa alla discussione.

In conformità dell'art. 15 dello Statuto della Comunità Autogestita della Nazionalità Italiana di Isola, il Consiglio della CAN di Isola, durante la sua XIV seduta ordinaria, tenutasi il 19 febbraio 2025, dopo aver preso in esame la *Proposta di Regolamento sui premi e gettoni di presenza del Presidente, Vicepresidente e membri del Consiglio, dei Presidenti e membri del Comitato dei garanti, delle Commissioni e dei gruppi di lavoro della CAN di Isola*, ha approvato la seguente:

**DELIBERA N° 95/22-26**

**Accoglimento del Regolamento sui Premi e Gettoni di presenza del Presidente, Vicepresidente e membri del Consiglio, dei Presidenti e membri del Comitato dei garanti, delle Commissioni e dei gruppi di lavoro della CAN di Isola**

1. Il Consiglio della CAN di Isola  
ACCOGLIE  
il Regolamento sui Premi e Gettoni di presenza del Presidente, Vicepresidente e membri del Consiglio, dei Presidenti e membri del Comitato dei garanti, delle Commissioni e dei gruppi di lavoro della CAN di Isola;
2. La presente delibera entra in vigore immediatamente e viene pubblicata sul sito della CAN di Isola [www.comunitaitaliana.si](http://www.comunitaitaliana.si).

La Delibera viene approvata con otto (8) voti a favore; zero (0) astenuti e zero (0) contrari.

**Ad.)9 Varie ed eventuali.**

La Presidente apre il punto varie, dando la parola ai consiglieri che desiderano avanzare proposte e /o fare commenti.

Nessun consigliere partecipa alla discussione.

Verificato che non vi sono ulteriori richieste di intervento, la Presidente ringrazia i consiglieri e dichiara conclusa la seduta alle ore 18:56.

La Verbalizzatrice:

Clio Diabaté

La Presidente del Consiglio:

Vita Valenti